УТВЕРЖДЕНО
приказом муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
детской школы искусств станицы
Брюховецкой муниципального
образования Брюховецкий район
от 31.08 2026 г. № 261-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников составлено в соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детской школы искусств станицы Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (далее - школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует работу школы по дополнительному профессиональному образованию через повышение квалификации педагогов.

1.3. Положение устанавливает порядок направления преподавателей на повышение квалификации, профессиональную переподготовку и последующую отчетность.

2. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических навыков специалистов в связи с повышением требований к уровню профессиональных знаний и необходимостью освоения современных методов решения задач, стоящих перед школой в современных условиях, подготовка преподавателей как субъектов профессиональной деятельности, профессиональный рост педагогов.

2.2. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

2.3. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях

изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

2.4. Задачи повышения квалификации и переподготовки педагогических работников:

максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку и переквалификацию ;

организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через систему повышения квалификации;

развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;

развитие и совершенствование информационно - технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров школы;

организация мониторинга профессионального роста педагогов.

3. Организация профессионального роста педагогических работников

3.1. С целью профессионального роста педагогических работников школа осуществляет содействие педагогам в повышении квалификации и профессиональной переподготовке.

3.2. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

краткосрочные курсы (не менее 16 часов);

тематические семинары;

длительные курсы (свыше 72 часов);

самообразование.

3.4. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка преподавателей может проводиться с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы, по индивидуальным образовательным программам, дистанционно.

3.5. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

план повышения квалификации педагогических работников;

вызов на учебную сессию обучающей организацией;

заявление преподавателя.

3.6. Периодичность прохождения преподавателями повышения квалификации устанавливается администрацией школы, но не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности преподавателей.

3.7. Повышение квалификации педагогов осуществляется в следующих формах:

коллективные (деятельность методического объединения, тематические педсоветы, семинары- практикумы, методические недели и месячники, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих группах);

индивидуальные (наставничество, методическая консультация, самообразование и др.).

4. Отчетность о повышении квалификации и переподготовке

4.1. Слушатели, успешно прошедшие курс повышения квалификации и переподготовке предоставляют документы государственного образца:

диплом об образовании по дополнительной программе переквалификации;

удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по обучающей программе;

свидетельство о повышении квалификации;

справку установленного образца о краткосрочном обучении или стажировке;

сертификат участия в работе тематических семинаров.

4.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей предоставляются в школу не позднее, чем через 3 дня после получения удостоверяющего документа.

5. Права и обязанности работодателя

5.1. Работодатель имеет право:

определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд школы;

предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации;

устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом.

5.2. Работодатель обязан:

при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;

выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;

создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену уроков;

оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению администрации школы в другой местности;

планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;

разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом по школе.

6. Права и обязанности педагогических работников

6.1. В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации работник имеет право:

на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;

на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации школы в другой местности;

на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией школы;

на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

6.2. Работник обязан:

эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;

сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации не позднее, чем через 3 дня после получения удостоверяющего документа.

7. Заключительные положения

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами школы.

7.2. Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет заместитель директора по учебной работе, Первичная профсоюзная организация в соответствии со статьей 370 Трудового Кодекса Российской Федерации.

7.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

7.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются Педагогическим советом, согласуются с Первичной профсоюзной организацией.